

# 北京市粮食和物资储备局（本级） 2026年度单位预算信息公开

## 目 录

### 第一部分 2026 年度单位预算情况说明

- 一、单位情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明
- 五、其他情况说明
- 六、名词解释

### 第二部分 2026 年度单位预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、政府性基金预算支出表
- 八、国有资本经营预算支出表
- 九、财政拨款“三公”经费支出表

十、政府采购预算明细表

十一、财政拨款政府购买服务明细表

十二、项目支出绩效目标表

# 第一部分 2026年度单位预算情况说明

## 一、单位情况说明

### （一）本单位职责情况

北京市粮食和物资储备局是北京市发展和改革委员会的部门管理机构，为副局级。主要职责是：

1. 贯彻落实国家关于粮食流通和物资储备管理的法律法规、规章和政策，起草本市相关地方性法规草案、政府规章草案。研究提出粮食流通和物资储备体制改革方案并组织实施。

2. 研究提出本市重要商品和应急物资储备规划、储备品种目录的建议。指导监督重要商品收储、轮换和投放。根据储备总体发展规划和品种目录，组织实施应急储备物资的收储、轮换和管理，落实有关动用计划和指令。

3. 负责本市储备粮的日常管理工作。参与储备粮相关财政资金的使用和管理，指导储备粮承储企业的仓储业务。监测粮食和应急物资供求变化并预测预警，承担粮食流通调控的具体工作。承担粮食安全责任制考核相关工作。

4. 拟订本市粮食和物资储备仓储管理有关技术标准和规范并组织实施。指导本市粮食行业安全生产工作，对粮食行业的安全工作承担日常管理责任。承担市级物资储备承储单位安全生产的监管责任。

5. 根据本市储备总体发展规划，负责储备基础设施建设和管理。拟订储备基础设施、粮食流通设施建设规划并组织

实施，管理有关储备基础设施和粮食流通设施市级投资项目。

6. 负责对本市管理的政府储备、企业储备以及储备政策落实情况进行监督检查。负责本市粮食流通监督检查，负责粮食收购、储存、运输环节粮食质量和原粮卫生的管理，组织实施全市粮食库存检查工作。

7. 负责本市粮食流通行业管理，制定行业发展规划、政策，拟订粮食流通和物资储备有关标准、粮食质量地方标准，监督执行有关技术规范。开展粮食和物资储备的对外合作与交流。

8. 完成市委、市政府交办的其他任务。

## （二）机构设置情况

北京市粮食和物资储备局（本级）内设 11 个处室，分别为：办公室、法规体改处、规划建设处（流通管理处）、粮食储备处、物资储备处、安全仓储与科技处、执法督查处、财务审计处、机关党委（人事处）、机关纪委、离退休干部处。

## 二、收入预算情况说明

2026 年收入预算 4398.76 万元，比 2025 年年初预算 4947.98 万元减少 549.22 万元，减少 11.10%。主要原因是结合工作实际减少机动经费安排，收入预算相应减少。

### （一）本年财政拨款收入 4380.79 万元

1. 一般公共预算拨款收入 4380.79 万元。

2. 政府性基金预算拨款收入 0 万元。

3. 国有资本经营预算拨款收入 0 万元。

(二) 本年其他资金收入 0 万元

4. 财政专户管理资金收入 0 万元。

5. 事业收入 0 万元。

6. 上级补助收入 0 万元。

7. 附属单位上缴收入 0 万元。

8. 事业单位经营收入 0 万元。

9. 其他收入 0 万元。

(三) 上年结转结余 17.97 万元

10. 上年结转结余 17.97 万元。

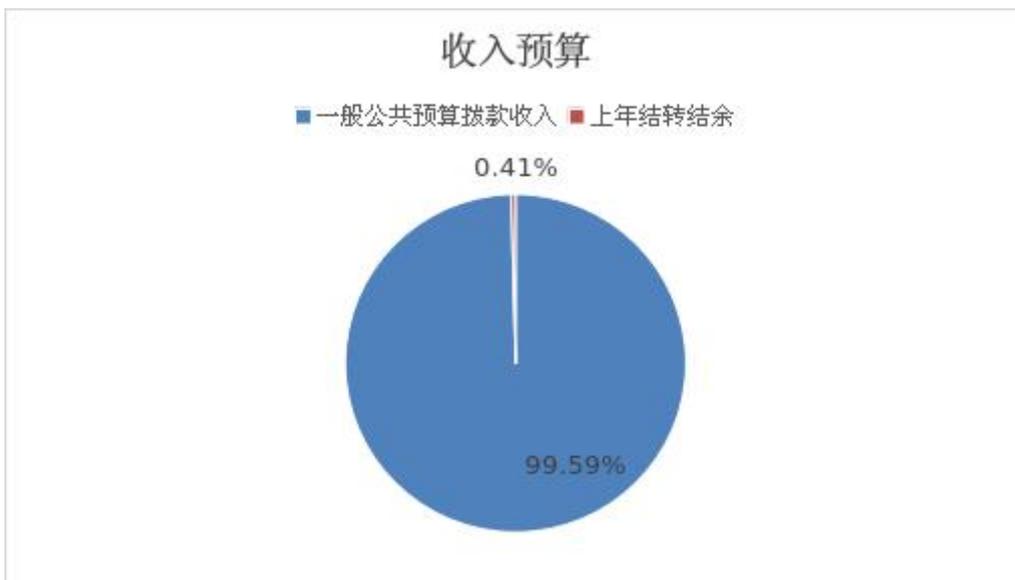


图 1: 收入预算

### 三、支出预算情况说明

2026 年支出预算 4398.76 万元，比 2025 年年初预算 4947.98 万元减少 549.22 万元，减少 11.10%。主要原因是

结合工作实际减少机动经费安排，支出预算有所减少。

（一）基本支出。基本支出预算 3734.2 万元，占本年支出预算 84.9%。

（二）项目支出。项目支出预算 663.96 万元，占本年支出预算 15.1%。其中：

1. 事业单位经营支出 0 万元。
2. 上缴上级支出 0 万元。
3. 对附属单位补助支出 0 万元。



图 2：基本支出和项目支出情况

（三）年终结转结余资金 0.6 万元

#### 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

2026 年财政拨款“三公”经费预算 12.94 万元，比 2025 年财政拨款“三公”经费年初预算减少 3.62 万元，下降 21.86%，主要原因：压减因公出国（境）费用和公务用车运行维护费。其中：

（一）因公出国（境）费用。2026年预算数7.2万元，主要用于参加粮食流通管理出国培训等方面。

（二）公务接待费。2026年预算数1.09万元，主要用于粮食和物资储备管理交流等方面。

（三）公务用车购置和运行维护费。2026年预算数4.65万元，包括：公务用车购置费预算0万元、公务用车运行维护费预算4.65万元，主要用于公务车辆保险、燃油、维修保养等支出。

## **五、其他情况说明**

### **（一）政府采购预算说明**

2026年北京市粮食和物资储备局（本级）政府采购预算总额19.93万元，其中：政府采购货物预算1.5万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算18.43万元。

### **（二）机关运行经费说明**

2026年北京市粮食和物资储备局（本级）机关运行经费财政拨款预算291.37万元。

### **（三）国有资产占用情况说明**

截至2025年底，北京市粮食和物资储备局（本级）共有车辆4台，单位价值100万元以上的设备0台（套）。2026年预算安排中，购置单位价值100万元以上的设备0台（套）。

## **六、名词解释**

市储备粮：市政府储备的用于调节北京市粮食供求总量，稳定粮食市场，以及应对重大自然灾害或者其他突发事件等情况的粮食和食用油（含成品粮油）。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理

事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

政府采购:各级国家机关、事业单位和团体组织,使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为,是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

## **第二部分 2026 年度单位预算报表**

附件:北京市粮食和物资储备局(本级)2026 年度单位预算报表